

(申請書等の提出要領)

## 工 事 の 請 負

○工事(測量等を除く)の請負契約に係る申請書等及びその提出先

(1) 建設工事入札参加資格審査申請書(第1号様式) 正本1部

(2) 建設工事入札参加資格審査申請書には、次に掲げる書類を添付しなければならない。

### ア 共同企業体以外の場合

- ・ 建設業の許可を受けていることを証する書面又はその写し
- ・ 経営事項審査申請書及び経営事項審査結果通知書の写し
- ・ 工事経歴書(第2号様式)
- ・ 技術者経歴書
- ・ 営業所一覧表(第4号様式)
- ・ 納税証明書又はその写し
- ・ 工事安全成績及び労働福祉の状況調書(第5号様式)

### イ 共同企業体の場合

- ・ 建設共同企業体協定書の写し
- ・ 各構成員の建設工事入札参加資格審査申請書の写し及びアに掲げる書類の写し

### ウ その他添付書類

- ・ 商業登記簿謄本又はその写し
- ・ 印鑑証明書又はその写し
- ・ 使用印鑑届
- ・ 委任状(支店や営業所等に、入札書及び見積書の提出、業務の契約、代金の請求及び受領等の権限を委任している場合は、必ず提出願います。)

(3) ファイル方法は、上記順に紙ファイル(フラットファイル等同等品以上、色指定なし)綴じで、表紙・背タイトル欄に会社名等を明記すること。

(4) 申請書等の提出先

住 所 〒979-1111 福島県双葉郡富岡町小浜 553-1

提出先 双葉地方広域市町村圏組合事務局 総務課

※郵便・宅配便等でも受付いたしますが、受付期間内必着となります。この際、内容に不備がある場合、受付できないことがありますので、ご注意願います。